ПРОТОКОЛ

заседания ММО

заместителей директора по учебно-воспитательной работе

№ 1 от 06.09.2023

**Присутствовали:** Кипа К.А., заместитель директора МКУ «УО и МП»;

Блинова Н.А., начальник отдела образования и методического сопровождения МКУ «УО и МП»;

Косарева М.А., ведущий эксперт отдела образования и методического сопровождения МКУ «УО и МП»;

Штольвина И.А., ведущий эксперт отдела образования и методического сопровождения МКУ «УО и МП», куратор ММО;

Зам. директора по УВР ОО:

МБОУ СОШ № 1, МБОУ СОШ №2»Спектр», МБОУ СОШ №3 «Пеликан», МАОУ СОШ №4, МБОУ СОШ №5, МАОУ «Лицей №6», МАОУ «Лицей №7», МБОУ СОШ №8, МБОУ СОШ №9, МБОУ СОШ №10 «Пересвет», МБОУ СОШ №11, МБОУ СОШ №12, МБОУ СОШ №13, МАОУ «Экономический лицей»

**Повестка**

Актуальные вопросы системы образования 2023-2024 учебного года

**Слушали:**

Косареву М.А. по вопросам:

по первому вопросу: об особенностях проведении самодиагностики образовательной организации в рамках проекта «Школа Минпросвещения России»;

по второму вопросу: о выявленных типичных ошибках при составлении основной образовательной программы образовательной организации;

по третьему вопросу: о подготовке образовательной организации к аккредитационному мониторингу, который начнётся с 01.09.2023 года;

по четвертому вопросу: об особенностях регистрации участников образовательных отношений образовательной организации на ИКОП «Сферум».

Штольвину И.А. по вопросам:

по пятому вопросу: о формировании графика оценочных процедур на 2023-2024 уч.год. Нормативные требования и типичные ошибки.

по шестому вопросу: о подготовке к ВПР 2024

Маринину Л.Г., руководителя ММО заместителей директора по УВР по вопросам:

по седьмому вопросу: о плане работы ММО заместителей директора по УВР на 2023-2024 учебные год.

по восьмому вопросу: «Особенности управления образовательной организацией в условиях обновлённых ФГОС и формирования функциональной грамотности» по материалам методической сессии КУО ГАУ ДПО НИПКиПРО.

**Решили:**

1. В срок до 13.09.2023 заполнить чек-лист образовательной организации согласно концепции проекта «Школа Минпросвещения России»;

2. В срок до 15.09.2023 на сайте образовательной организации разместить основные образовательные программы;

3. В период 25.09.2023 - 08.10.2023г.г. внести данные в личном кабинете образовательной организации согласно показателям аккредитационного мониторинга;

4. Зарегистрировать 100% педагогов в ИКОП «Сферум», обучающихся образовательной организации, начать активно использовать в учебной деятельности её инструменты;

5. В срок до 15.09.2023 обеспечить формирование графика оценочных процедур ОО на 2023-2024 учебный год;

6. Разработать в каждой ОО план мероприятий по подготовке к ВПР 2024;

7. Принять к сведению инфорацию методической сессии КУО ГАУ ДПО НИПКиПРО;

8. Принять план работы ММО на 2023-2024 учебный год.

Руководитель ММО Маринина Л.Г.

Секретарь Косарева М.А.