

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ**

---

**ПРИКАЗ**

28.09.2021

№ 0283-р.

О проведении экспертизы на признание образовательных организаций, реализующих инновационные образовательные проекты и программы, муниципальными инновационными площадками (на 2022 год)

В целях поддержки и развития инновационной деятельности образовательных организаций, реализующих муниципальные инновационные образовательные проекты и программы, исполнения резолюции августовской конференции педагогических работников «Итоги и перспективы развития муниципальной системы образования. Задачи на 2021-2022 учебный год» (приложение к приказу МКУ «УО и МП» от 09.09.2021 № 0264-р «Об итогах проведения августовской конференции педагогических работников города Бердска в 2021 году»), согласно Порядку признания образовательных организаций, реализующих инновационные образовательные проекты и программы (далее – порядок), муниципальными инновационными площадками, утвержденному приказом МКУ от 30.06.2014 № 256р «О проведении экспертизы на признание образовательных организаций, реализующих инновационные образовательные проекты и программы, муниципальными инновационными площадками»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить:

1) срок предоставления образовательными организациями документов с 18.10.2021 до 26.10.2021 в МКУ «УО и МП», каб.27 (ведущему эксперту Косаревой М.А.) в печатной и электронной формах:

- заявки на признание образовательной организации, реализующей инновационные образовательные проекты и программы, муниципальной инновационной площадкой (для образовательной организации, впервые представляющей проект на экспертизу);

- заявки на продление образовательной организации статуса муниципальной инновационной площадки - отчета муниципальной инновационной площадки по итогам реализации проекта в 2021 году (для образовательной организации, имеющей статус муниципальной инновационной площадки);

- отчета муниципальной инновационной площадки по итогам реализации проекта (для образовательной организации, имеющей статус муниципальной инновационной площадки и завершающей реализацию проекта в 2021 году);

2) срок проведения экспертизы заявок и отчетов с 01.11.2021 по 30.11.2021;

3) прилагаемые документы:

а) перечень материалов, представляемых для экспертизы на признание образовательных организаций, реализующих инновационные образовательные проекты и программы, муниципальными инновационными площадками (приложение №1);

б) перечень материалов, представляемых для:

- экспертизы на продление образовательной организации статуса муниципальной инновационной площадки (приложение №2);

- отчета муниципальной инновационной площадки по итогам реализации проекта (приложение №2);

в) состав Экспертного Совета (приложение №3).

2. Экспертному Совету:

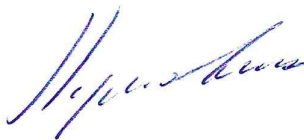
1) организовать проведение экспертизы;

2) представить в срок до 06.12.2021 в МКУ «УО и МП» предложения о признании (отказе в признании) образовательных организаций муниципальными инновационными площадками 2022 года по итогам экспертизы.

3. Определить МКУ ЦРО (директор Блинова Н.А.) организацией, осуществляющей организационно-методическое сопровождение проведения процедуры экспертизы на признание / продление статуса муниципальных инновационных площадок и их деятельности в 2022 году.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



М.В. Каркавин

**Перечень материалов, представляемых для экспертизы на признание образовательных организаций, реализующих инновационные образовательные проекты и программы, муниципальными инновационными площадками**

1. Паспорт проекта (заявка на присвоение статуса муниципальной инновационной площадки) по форме:

1. Сведения об организации	
1.1. Полное наименование организации	
1.2. Полное наименование учредителя (учредителей) организации	
1.3. Юридический и фактический адреса организации	
1.4. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации	
1.5. Телефон, факс организации	
1.6. Адреса электронной почты и официального сайта организации в сети Интернет	
1.7. Официальные статусы организации в сфере образования (наименование и год присвоения статуса, наименование и реквизиты документа о присвоении статуса)	
1.8. Выходит ли проект за рамки основной деятельности организации (в соответствии с Уставом организации, ссылка на Устав)	
2. Сведения о проекте организации	
2.1. Наименование проекта, ссылка на посвященный проекту раздел официального сайта организации в сети Интернет	
2.2. Задачи государственной политики в сфере образования, сформулированные в основополагающих документах, на решение которых направлен проект организации	
2.3. Инновационные механизмы в той	



или иной сфере образования на муниципальном уровне, которые будут разработаны в результате реализации проекта	
2.4. Краткое обоснование актуальности проекта	
2.5. Цель и задачи проекта	
2.6. Срок реализации проекта (от 1 года до 3 лет)	
2.7. Краткое описание ожидаемых продуктов проекта	
2.8. Эффективность проекта	
2.8.1. Ожидаемые эффекты проекта	
2.8.2. Основные подходы к оценке эффективности проекта	
2.9. Основные потребители (организации, группы граждан) результатов проекта	
2.10. Организации - соисполнители проекта (при их наличии, с указанием их функций)	
2.11. Ресурсное обеспечение проекта	
2.11.1. Кадровое обеспечение проекта	
2.11.2. Нормативное правовое обеспечение проекта	
2.11.3. Финансовое обеспечение проекта	
2.12. Алгоритм реализации проекта (формулируется с помощью механизма «Дорожная карта» приложение №1)	
2.13. Основные риски проекта и пути их минимизации	
3. Опыт проектной деятельности организации за последние 5 лет	
3.1. Проекты, успешно реализованные организацией в рамках реализации международных, федеральных, региональных и муниципальных программ	
3.2. Проекты, успешно реализованные руководителем организации	

2. План-график («Дорожная карта») выполнения работ на указанный в паспорте срок реализации проекта по форме:

План-график выполнения работ		
Год выполнения	Алгоритм (предлагаемая последовательность действий при выполнении работ, изложенная в хронологическом порядке по сроку выполнения)	Срок (период) выполнения отдельного действия

3. Ожидаемые индикаторы и показатели реализации проекта по форме:

Наименование индикатора	Факт	Обязательства	
	_____ год	_____ год	_____ год

4. Описание проекта – с пояснительной запиской с целями и задачами по плану, представленному в паспорте.

5. Рекомендательные письма поддержки представителей общественных организаций, социальных партнеров в произвольной форме.

**Перечень материалов, представляемых для:**

**1) экспертизы на продление образовательной организации статуса  
муниципальной инновационной площадки**

**или**

**2) отчета муниципальной инновационной площадки по итогам реализации  
проекта**

1. Информационная карта проекта по форме:

1. Сведения об организации	
1.1. Полное наименование организации	
1.2. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации	
1.3. Должность, фамилия, имя, отчество руководителя проекта	
1.4. Телефон, факс организации	
2. Сведения о реализации проекта	
2.1. Наименование проекта	
2.2. Актуальность, цель и задачи проекта	
2.3. Ссылка на посвященный проекту раздел официального сайта организации в сети Интернет	
2.4. Инновационные механизмы в той или иной сфере образования на муниципальном уровне, которые разрабатываются в результате реализации проекта	
2.5. Срок реализации проекта	
2.6. Основные потребители (организации, группы граждан) результатов проекта	
2.7. Количество педагогов, обучающихся, родителей, задействованных в реализации проекта	Педагоги – Обучающиеся – Родители –
2.8. Организации – соисполнители проекта (при их наличии, с указанием их функций)	
2.9. Продукты проекта	Приложение №1 к отчету*
2.10. Эффективность проекта	
2.10.1. Система мониторинга эффективности проекта	Приложение №2 к отчету*

2.10.2. Эффекты реализации проекта (по итогам мониторинга)	Приложение №3 к отчету*
2.11. Основные риски реализации проекта	
2.12. Результаты реализации проекта представлены (публикации, выступления на конференциях, семинарах, участие в выставках, конкурсах и т.д.):	

2. Приложения №1-3 – пишутся в свободной форме в соответствии с содержанием и паспортом реализуемого проекта

Состав Экспертного Совета

- |                                  |         |   |
|----------------------------------|---------|---|
| Каркавин Михаил<br>Викторович    | -       | директор МКУ «УО и МП», председатель<br>Экспертного Совета;   |
| Кипа Константин<br>Алексеевич    | -       | заместитель директора МКУ «УО и МП»,<br>заместитель председателя;   |
| Блинова Надежда<br>Александровна | -       | директор МКУ ЦРО;   |
| Косарева Марина<br>Александровна | -       | секретарь Экспертного Совета;   |
| Добролюбская Ольга<br>Васильевна | -       | директор МБОУ ДО «Перспектива»;   |
| Перфилова Евгения<br>Юрьевна     | -       | председатель Совета директоров<br>общеобразовательных организаций г. Бердска и<br>учреждений дополнительного образования,<br>директор МБОУ СОШ №2 «Спектр»;   |
| Родина Зоя Николаевна            | -       | депутат Законодательного собрания<br>Новосибирской области (по согласованию);   |
| Селина Татьяна Михайловна        | -       | руководитель Центра научно-методического<br>сопровождения деятельности муниципальных<br>образовательных учреждений ГАОУ СПО НСО<br>«Новосибирский педагогический колледж № 1<br>им. А.С. Макаренко»,<br>к.пед.н. (по согласованию); |
| Щербакова<br>Анатольевна         | Татьяна | - председатель Совета заведующих дошкольных<br>образовательных организаций, заведующий<br>МАДОУ ЦРР №2 «Дельфин».   |