

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА БЕРДСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 872

26.03.2021

О внесении изменений в постановление администрации города Бердска от 30.09.2019 № 3203 «Об утверждении Положения о порядке назначения на должность и освобождения от нее руководителей предприятий и учреждений муниципальной формы собственности»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом города Бердска ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации города Бердска от 30.09.2019 № 3203 «Об утверждении Положения о порядке назначения на должность и освобождения от нее руководителей предприятий и учреждений муниципальной формы собственности» следующие изменения:

1) дополнить пункт 3 раздела II приложения к постановлению абзацем 6 следующего содержания:

«Руководители муниципальных общеобразовательных организаций и муниципальных образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, назначаются на должность только на конкурсной основе. Подготовку проекта постановления администрации города о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя и проведение конкурса осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования и молодежной политики».»;

2) изложить раздел III приложения к постановлению в новой редакции согласно приложению.

2. Обнародовать настоящее постановление путем размещения в общедоступных местах, определенных статьей 25.1 Устава города Бердска, и разместить на официальном сайте администрации города Бердска.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации (по вопросам экономического развития) Шурову Ж.С.

Глава города Бердска



Е.А.Шестернин

М.А.Янина
30016

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
города Бердска
от 26.03.2021 № 872

**«III. КОНКУРС НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ
РУКОВОДИТЕЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ»**

1. Перед заключением трудового договора может быть проведен конкурс на замещение вакантной должности руководителя в порядке, установленном постановлением администрации города Бердска.

2. В случае принятия работодателем решения о проведении конкурса на замещение вакантной должности руководителя организации, администрация города Бердска публикует объявление о проведении конкурса в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов Уставом города Бердска, и размещает его на официальном сайте администрации города Бердска не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурса.

3. В объявлении о проведении конкурса указываются:

- 1) наименование организации;
- 2) наименование вакантной должности;
- 3) место, дата и время проведения конкурса;
- 4) срок подачи заявок для участия в конкурсе;
- 5) требования к кандидату на должность руководителя;

6) перечень документов, необходимых для участия в конкурсе: заявление претендента; копия паспорта или заменяющего его документа; копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую деятельность гражданина; собственноручно заполненная анкета по форме, установленной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р; копии документов об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний; справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданная в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти (если работа связана с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию); сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (для претендента на должность руководителя учреждения муниципальной формы собственности); программа развития организации;

7) место и время приема документов.

4. Для проведения конкурса образуется конкурсная комиссия (далее по тексту – комиссия) отдельно для каждой организации. Состав комиссии, сроки и порядок ее работы, а также методика проведения конкурса утверждаются постановлением администрации города Бердска.

Подготовку и проведение конкурса на замещение вакантной должности руководителя осуществляют муниципальное казенное учреждение «Управление образования и молодежной политики», муниципальное казенное учреждение «Отдел культуры г.Бердска», муниципальное казенное учреждение «Отдел физической культуры и спорта» на руководителей подведомственных организаций, на остальных руководителей - отдел трудовых отношений администрации города Бердска.

5. Прием документов от претендентов осуществляется секретарем комиссии в течение 30 календарных дней со дня объявления о проведении конкурса.

6. По окончании срока приема документов от претендентов комиссия проверяет представленные документы на полноту и достоверность и принимает решение об их допуске или отказе в допуске к участию в конкурсе.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления, либо несоответствие условиям конкурса являются основанием для отказа претенденту к участию в конкурсе.

Претендент, в отношении которого принято решение о допуске к участию в конкурсе, является кандидатом на вакантную должность руководителя организации (далее по тексту - кандидат).

О допуске или отказе в допуске к участию в конкурсе секретарь комиссии уведомляет кандидата (претендента) в письменной форме.

7. Конкурс проводится при наличии не менее двух кандидатов.

8. Решение о дате, месте и времени проведения конкурса принимается комиссией после принятия решения о допуске кандидатов к участию в конкурсе. Секретарь комиссии не позднее, чем за 15 календарных дней до начала конкурса направляет кандидатам уведомление о дате, месте и времени его проведения.

9. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня кандидатов.

При проведении конкурса комиссия оценивает кандидатов на основе конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральному законодательству и законодательству Новосибирской области методов оценки профессионального уровня кандидатов на замещение вакантной должности, их соответствия квалификационным требованиям к этой должности.

Конкурсные процедуры включают следующие методы оценки профессиональных знаний и навыков, профессиональных и личностных качеств кандидатов: анализ документов об образовании и (или) о квалификации осуществлении трудовой деятельности; собеседование (интервью) по вопросам связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности.

Собеседование (интервью) проводится с целью выявления профессиональных и личностных качеств кандидата и представляет собою перечень вопросов, направленных на выявление его индивидуально-личностных характеристик.

Комиссия оценивает профессиональный уровень кандидатов исходя из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности, а также иных требований, установленных законодательством Российской Федерации и Новосибирской области, и на основании результатов конкурсных процедур, включая:

- направление профессионального образования;
- знания и навыки;
- интеллектуальные способности (способность к анализу, стремление к профессиональному и личностному росту, способность принимать решения и другие);
- организаторские способности (умение планировать, координировать и контролировать деятельность, оперативность в реализации профессиональных задач и другие).

10. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случае:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе поданы документы только от одного претендента или нет претендентов на участие в конкурсе;
- неявки всех кандидатов на конкурсное испытание;
- отсутствия по результатам проведения конкурса кандидатов, отвечающих требованиям, предъявляемым для замещения вакантной должности руководителя.

11. На основании документов, представленных кандидатами, с учетом результатов конкурсных испытаний, профессионального образования, деловых качеств кандидатов каждый член комиссии вправе предложить кандидатуру победителя из числа кандидатов.

По каждому из предложенных кандидатов решение о признании его успешно прошедшим конкурсное испытание принимается открытым голосованием. Каждый из членов комиссии вправе проголосовать только за одного из кандидатов. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего комиссии.

Решение комиссии принимается в отсутствие кандидатов. Победителем конкурса признается кандидат, набравший наибольшее число голосов членов комиссии.

12. В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям для замещения вакантной должности руководителя организации.

13. Оглашение результатов конкурса производится сразу по окончании заседания комиссии ее председательствующим в присутствии членов комиссии участников конкурса о его итогах секретарь комиссии уведомляет в письменном виде в течение 10 календарных дней.

14. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии направляется Главе города Бердска для принятия окончательного решения.

Любой член комиссии, который не согласен с её решением, вправе изложить в письменном виде особое мнение, которое приобщается к протоколу.

15. Глава города Бердска в течение 30 календарных дней со дня завершения конкурса:

- заключает трудовой договор с руководителем муниципального учреждения на основе типовой формы трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения»;

- заключает трудовой договор с руководителем муниципального предприятия в соответствии с примерной формой трудового договора;

- издает постановление администрации города Бердска о назначении победителя конкурса на замещение вакантной должности руководителя организации.

16. В случае отказа победителя конкурса от заключения срочного трудового договора Глава города Бердска вправе:

- принять решение о проведении повторного конкурса;

- заключить срочный трудовой договор с участником конкурса, занявшим второе место рейтинга.

17. Документы претендентов, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе на замещение вакантных должностей руководителей организаций, подведомственных муниципальному казенному учреждению «Управление образования и молодежной политики», муниципальному казенному учреждению «Отдел культуры г.Бердска», муниципальному казенному учреждению «Отдел физической культуры и спорта», формируются в дело и хранятся в кадровой службе перечисленных учреждений, на остальных претендентов (кандидатов) - в отделе трудовых отношений администрации города Бердска.

18. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются кандидатами за счет собственных средств.

19. Кандидат вправе обжаловать решение комиссии в соответствии с законодательством Российской Федерации.».

Лист согласования
к постановлению администрации города Бердска
«О внесении изменений в постановление администрации города Бердска
от 30.09.2019 № 3203 «Об утверждении Положения о порядке назначения
на должность и освобождения от нее руководителей предприятий
и учреждений муниципальной формы собственности»

Консультант отдела
трудовых отношений

_____ В.В.Юхлина
« ____ » _____ 2021 г.

Начальник отдела
трудовых отношений

_____ М.А.Янина
« ____ » _____ 2021 г.

Заместитель главы администрации
(по вопросам экономического развития)

_____ Ж.С.Шурова
« ____ » _____ 2021 г.

Начальник юридического отдела

_____ М.А.Бортникова
« ____ » _____ 2021 г.

Управляющий делами администрации

_____ А.В.Чекмазова
« ____ » _____ 2021 г.

Лист рассылки
к постановлению администрации города Бердска
«О внесении изменений в постановление администрации города Бердска
от 30.09.2019 № 3203 «Об утверждении Положения о порядке назначения
на должность и освобождения от нее руководителей предприятий
и учреждений муниципальной формы собственности»
от _____ № _____

Заместитель главы администрации (по строительству и городскому хозяйству)	Захаров В.Н.
Заместитель главы администрации (по вопросам экономического развития)	Шурова Ж.С.
Начальник отдела трудовых отношений	Янина М.А.
МКУ «УКС»	Антонов А.В.
МКУ «ОФКиС»	Ашихмина С.В.
МАУ «ДОЦ им.В.Дубинина»	Баландина Е.Г.
МБУ КЦСОН г.Бердска	Владимирова А.П.
МАУ ФОК «Метелица»	Дружков С.В.
МБУ «ОДМ»	Дубровский В.С.
МКУ «УО и МП»	Каркавин М.В.
МБУ «ЦСПС и Д «Юнона»	Качан Т.А.
МКУ «ЦОД»	Ковешникова И.А.
МКУ «ЦРМЗ г.Бердска»	Комарова О.В.
МКУ «Отдел культуры г.Бердска»	Мокриенко О.М.
МБУ «ГорСвет»	Мышкин Д.Н.
МКУ «УГЗ г. Бердска»	Пономарев В.В.
МКУ «УЖКХ»	Совбанов М.Ф.
МБУ «Центр муниципальных услуг»	Сысоев И.И.
МАУ ЛДС «Бердск»	Чуль Е.Г.
МБУ «ГЖ «Надежда»	Чумичев Ю.П.
МАУ «ДК «Родина»	Чуркина Л.И.
МБУ «УПР»	Шерстобитова С.В.
МУП «БАТП»	Бороздина Е.В.
МУП «САХ»	Букреев К.В.
МУП «УК ЖКХ»	Ковригин И.Ю.
МУП «КБУ»	Новичонок О.Г.
Начальник отдела по профилактике коррупционных правонарушений, мобилизационной работе и внутренней безопасности	Глушков Е.А.
Консультант	
Гарант	
Архив, ЦБС, ЖСК «Юго-Восточный»	
Прокуратура	
Регистр	